



**EXCMO. AYUNTAMIENTO DE VILLAHERMOSA  
CIUDAD REAL**

**TELÉFONO: 926 375001 E-MAIL: ayuntamiento@ayto-villahermosa.es**

**ANUNCIO**

**ACTA DE LA SESIÓN CELEBRADA POR EL ÓRGANO DE SELECCIÓN DE PERSONAL, SELECCIÓN DE UN MONITOR/A PARA LA LUDOTECA MUNICIPAL, CELEBRADA EL DÍA VEINTIUNO DE DICIEMBRE DE DOS MIL DIECISIETE.**

**ASISTENTES**

**PRESIDENTE: Dña. Eva Moya Sánchez.**

**VOCALES:**

**1º Vocal: Dña. Carmen Cortés Jiménez.**

**2º Vocal: D. Pedro García Lozano.**

**3º Vocal: Dña. Gertrudis Redondo Fernández. (No asiste por causa justificada)**

**SECRETARIO: Dña. Mª Francisca Pérez Moya.**

En Villahermosa, a veintiuno de Diciembre de dos mil diecisiete, siendo las doce horas se reúnen en el Salón de Plenos de la Casa Consistorial los miembros del Órgano de Selección, todos los cuales al margen se expresan.

Abierta la sesión por la presidencia a las doce horas, una vez comprobada por la Secretaria la existencia del quórum de asistencia necesario para que pueda ser iniciada, se procede a conocer la selección y

posterior contratación de un trabajador/a para el puesto de trabajo denominado Monitor/a en la Ludoteca Municipal, de acuerdo con las Bases aprobadas en la Junta de Gobierno Local de fecha veinte de noviembre de 2017, que han de regir el proceso selectivo para la contratación de Monitor/a para la Ludoteca Municipal de Villahermosa.

Seguidamente, se procede a la baremación de los aspirantes, en cada uno de los apartados especificados en las Bases, es decir, Titulación, Titulación adicional, Formación complementaria, Experiencia profesional y Proyecto, obteniéndose los siguientes resultados, accediendo al puesto de trabajo el candidato/a con mayor puntuación y generándose bolsa de trabajo con el resto de candidatos:

EVA MOYA SANCHEZ (1 de 1)  
TRABAJADORA SOCIAL  
Fecha Firma: 10/01/2018  
HASH: 5726e3ae184cd57ca51cc06a1b7de83e



Cód. Verificación: 5JEMJ66F5CRGGH3KC2ESGYHMX | Verificación: <http://villahermosa.sedelectronica.es/>  
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 2



**EXCMO. AYUNTAMIENTO DE VILLAHERMOSA**  
**CIUDAD REAL**

**TELÉFONO: 926 375001 E-MAIL: ayuntamiento@ayto-villahermosa.es**

D.N.I.	TITULACIÓN	TITUL. ADICIONAL	FORMAC. COMPLEMENTARIA	EXPERIENCIA PROFESIONAL	PROYECTO	TOTAL
71228323Z	3,00	0	0,10	1,10	1,5	5,70
71221196V	2,00	0	0,40	0	3,00	5,40
71223132K	3,00	0	0,40	1,00	2,50	6,90
71229990W	1,00	1,00	0,80	0,50	2,00	5,30
70988615N	2,00	0,50	0	0,40	0,50	3,40
71222623H	1,00	1,00	0,40	1,00	2,00	5,40
71221517Q	2,00	0	0,60	2,00	3,50	8,10
71361788X	1,00	0	0	0	1,00	2,00
70987332V	3,00	0	0,20	0,05	1,00	4,25
06276173W	3,00	0	0	0,10	1,00	4,10
06276480X	3,00	0	0,80	0,15	1,50	5,45



**EXCMO. AYUNTAMIENTO DE VILLAHERMOSA  
CIUDAD REAL**

**TELÉFONO: 926 375001 E-MAIL: ayuntamiento@ayto-villahermosa.es**

Se establece un plazo de 3 días hábiles por motivos de urgencia, a contar desde el siguiente a la publicación del presente Anuncio en la página Web del Ayuntamiento, para que se formulen las reclamaciones y subsanaciones que estimen pertinentes en relación de la baremación.

**La Presidenta,**

**Fdo. Eva Moya Sánchez**



Cód. Validación: 5JEMJ66F9CQRGGH3KCZESGYHMX | Verificación: <http://villahermosa.sedelectronica.es/>  
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 2